**實 踐 大 學**

結婚 生育 喪葬 退休

資遣 退伍 離職

教職員工福利互助委員會 補助金申請書

**申 請 人 自 填 欄**

姓 名： 身分證字號： 聯絡電話：

申請類別： 事由發生日： 年 月 日 證明文件：

服務單位別： 職 別：

申請人簽章： 年 月 日

單位主管簽章： 年 月 日

□領取支票 □補助金撥入彰化銀行個人薪資帳戶

人 力 資 源 處 簽 註 欄

1. 申請人專任到職日為 年 月 日，其事由發生日支薪狀況：□在職並正常支薪，□其他
2. 申請事由發生日□當月本俸 □當月月薪(單一薪資者**)**為

新台幣 萬 仟 佰 拾 元。

承辦人簽章： 年 月 日

人資長簽章： 年 月 日

本案經書面審查結果無誤，建請依本校教職員工福利互助辦法發給

新台幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整。

正/副幹事 校長

主 任 委 員

各項補助金申請應備文件分別為：

結婚補助金：戶籍謄本或結婚證書 喪葬補助金：申請人戶籍謄本、除戶謄本及死亡證明書

生育補助金：戶籍謄本或出生證明書 其他補助金：專簽或離職證明等文件。

備註：（1）薪額 ，年資 年，補助月數 合計 元

（2）互助金總繳金額 互助金實領金額 應退金額 元

（3）實際支付總金額 元

(114.06版)

|  |  |
| --- | --- |
| 系統維護日 |  |